

Procedure for Bro Strandpark



Affaldshåndtering	Bro Strand - Strandgårdsvej	Udkast nr. 1
Udarbejdet af: Per Hansen	Godkendt af: Bestyrelsen	Brenderup Januar 2018

01 Formål

Sikre at de vedtægter og bestemmelser vedr. ejerforeningen ansvar for affaldshåndtering bliver overholdt. Med afsæt i aftaler indgået på generalforsamling, at levere bedst mulige affalds håndteringsløsning for alle beboere.

02 Ansvar

Det er den af bestyrelsen udpeget person, der varetager ovennævnte.

03 Fremgangsmåde

- Der udarbejdes ved årets begyndelse en tømningskalender.
- Der tages hensyn til korte og længere ferie perioder med øget aktivitet.
- Det tilskires at der sker uge tømning ogat dette aftales med Middelfart kommune for de perioder med øget aktivitet.
- Genbrugs materialerne skal også tømmes oftere i perioder med øget aktivitet og dette skal ligeledes aftales med Middelfart Kommune.
- Ved forkert brug af affaldspladser, skal der oplyses til alle ejere hvad der er sket og hvad der bør ske.
- Er der beskidigelser på materiale, skal dette hurtigst muligt udbedres.
- Pladser skal altid fremstå oplyst og rene.

04 Økonomi

Der er afsat beløb i budget til Middelfart Kommune for affaldshåndtering. Alle udgifter herfor påhviler Ejerforening og afholdes af denne, via medlemmernes kontingent.

05 Bilag

Bilag 1, Tømningskalender.

Bilag 2, Tømningsaftale med Middelfart kommune.

Bilag 3, Henvisning til lokal genbrugsstation.

Bilag 4, Forklaring på korrekt brug af affaldspladserne